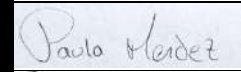
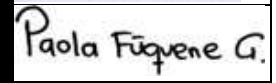
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Revisión dinámicas para ejecución del proyecto 2462 Prevención del feminicidio y las violencias contra las mujeres		
Fecha:	Lunes 16-03-2026	**Hora de inicio**:8:00 a.m.	**Modalidad:** Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta
Lugar:	Virtual	**Hora de finalización:** 9:00 p.m.	
Dependencia:	Planeación	**Nombre del responsable:** Paula Daniela Méndez Ochoa	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
		Blanca Denis serrato												[redacted]	
Cc	1026569222	Laura Cárdenas	//	SDM – Gestora SDM			X						X		
Cc	1024466865	Ingrit Yolima Neuta Palacios	//	SDM - DEVAJ			X						X		
Cc	1064752544	Daniela González Pineda	//	Fundación Otro Rollo Social									X		
Cc	1024561630	Natalia Barrera Vega	//	Fundación Otro Rollo Social									X		
Cc	1000463901	Paula Daniela Méndez Ochoa	//	FDLT			X						X		
Cc	1023933173	Paola Andrea Fúquene Guevara	//	FDLT			X						X		
Cc	51603093	Patricia Martínez Gamarra	//	FDLT			X						X		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 8:00 p.m., se da inicio a la reunión extraordinaria programada

ORDEN DEL DÍA

1.- Bienvenida
2.- Piezas gráficas
3.- Cronograma de actividades
4.- Programación próximo comité extraordinario
5.- Cierre del comité extraordinario

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.- Bienvenida

La reunión inicia con un cordial saludo por parte de la lideresa del espacio, quien da la bienvenida a cada uno(a) de los(as) asistentes, agradeciendo su participación en este encuentro de articulación.

2.- Piezas gráfica

Se realizan observaciones en torno a la pieza comunicativa mediante la cual se invita a participar en el cine foro programado en el marco de la conmemoración del 8M y en articulación con la ejecución del proyecto 2462. En este sentido, se solicita a quienes representan al operador enmarcar las presentaciones visuales dentro de los elementos distintivos del Sector Mujer y Género, así como en las directrices de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (PPMYEG).

La profesional Laura Cárdenas señala la inconveniencia de utilizar imágenes de mujeres reales en las piezas gráficas, por razones asociadas al derecho a la propia imagen, la intimidad, la privacidad y la protección de datos personales, teniendo en cuenta las posibles implicaciones legales. Asimismo, enfatiza en la pertinencia de contar con un logo definido para el proyecto.

De igual manera, se solicita no utilizar el lema “Ni una más”, en consideración a que esta simbología ha sido empleada en campañas anteriores. Se recomienda, en su lugar, relacionar de manera clara la conmemoración del 8M con la ejecución del proyecto 2462 y su articulación con la temática de la película, evitando que la actividad se perciba como un evento aislado.

Las profesionales Yolima Neuta y Paula Méndez resaltan la importancia de que la pieza comunicativa contextualice la temática del cine foro y logre conectar con el público objetivo, centrando el mensaje en la reivindicación de los derechos de las mujeres.

Por su parte, la profesional Natalia Barrera informa que la película seleccionada es “Te doy mis ojos”. Frente a esto, la profesional Yolima Neuta indica que dicha película ya fue presentada en una fecha anterior, y recomienda prever estrategias de contención emocional para las personas participantes, en caso de ser

necesario.

Finalmente, la representante de la Alcaldía, Paula Méndez, recuerda a las representantes del operador que ya se debe contar con la pieza comunicativa para la convocatoria al conversatorio de mujeres programado para el 25 de marzo de 2026.

3.- Cronograma de actividades

La profesional Paula Méndez recuerda a las profesionales presentes en representación de la Fundación Otro Rollo Social que la responsabilidad de la elaboración del cronograma de actividades recae en el operador, solicitando su presentación en el próximo comité extraordinario.

4.- Programación próximo comité extraordinario

Se programa el siguiente comité extraordinario para el jueves 19 de marzo de 2026, a las 4:00 p.m., el cual se desarrollará en modalidad virtual, con el fin de abordar la siguiente agenda:

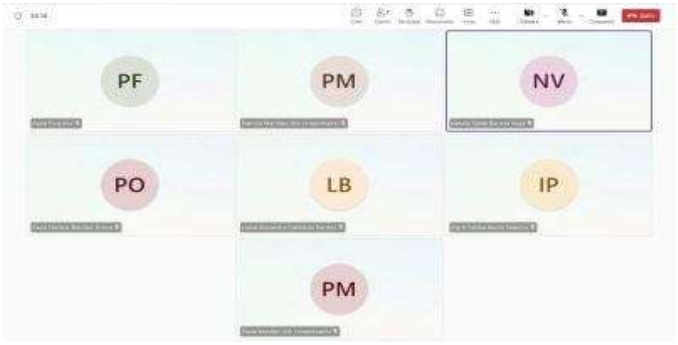
*Cronograma de actividades
*Línea gráfica/convocatoria
*Conversatorio
*Cine foro

5. Cierre de la reunión

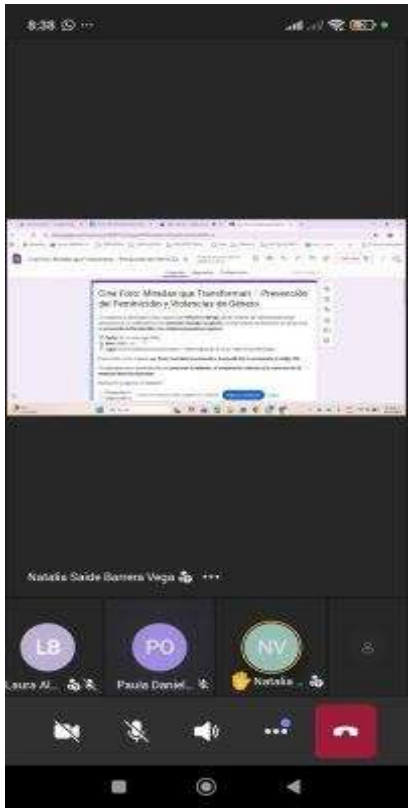
Agotado el orden del día, se dio por terminada la reunión siendo las 9:00 p. m., dejándose constancia para los fines pertinentes.

5. Cierre del comité extraordinario
Agotado el orden del día, se da por terminada la reunión siendo las 9:00 p.m., dejándose constancia para los fines pertinentes.

EVIDENCIAS







COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Diseñar nuevas piezas comunicativas y presentarlas en próximo comité extraordinario	Operador	19-03-2026
2	Elaborar cronograma de actividades y presentarlo en próximo comité extraordinario	Operador	19-03-2026

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaboró: PMG